



Inspectierapport

BSO 't Klimrek (BSO)
Cornelis van Ramshorstln 3
3863AZ Nijkerk
Registratienummer 852754280

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Nijkerk
Datum inspectie:	07-05-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-07-2018

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Tijdens dit onderzoek zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risico-gestuurd toezicht (RGT). Op basis van het model risicoprofiel zijn de onderzoeksactiviteiten bepaald. Deze onderzoeksactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige onderzoeken.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over voorschoolse opvang 't Klimrek

Kindercentrum 't Klimrek is een zelfstandige houder te Nijkerk. De locatie bestaat uit een kindercentrum en een buitenschoolse opvang.

In september 2016 is de BSO verhuisd van het adres 'Rijstegoed 4' naar het schoolgebouw van basisschool 'Ichthus'. Het kindercentrum heeft een registratie voor 24 kinderen. De beroepskrachten en kinderen hebben de beschikking over een voormalig klaslokaal, een technolokaal (techniek en koken), een speellokaal en een aula. Alleen de groepsruimte in het voormalige klaslokaal is permanent ingericht voor de kinderen van de BSO.

Belangrijke bevindingen

Het inspectiebezoek heeft in een ontspannen sfeer plaatsgevonden. De aanwezige beroepskrachten en de houder hebben de toezichthouder van alle benodigde informatie voorzien.

Herstelaanbod:

Het doel van het herstelaanbod is om op informele wijze en zonder gebruikmaking van handhaving een eventuele tekortkoming te herstellen of te beëindigen.

Tijdens het onderzoek werd niet voldaan aan alle items binnen de volgende domeinen:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid
- Pedagogisch beleid

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en binnen de gestelde termijn de aangepaste documenten aan de toezichthouder gestuurd.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de onderzoeken van 4 juli 2017, 5 januari 2016 en 12 september 2016 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Conclusie:

Uit het huidige onderzoek kan geconcludeerd worden dat de houder, na herstelaanbod, voldoet aan de getoetste voorwaarden uit de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het voeren van een zodanig pedagogisch beleid dat een en ander redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang. De houder draagt er zorg voor dat het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan, waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De houder draagt er verder zorg voor dat personen werkzaam bij een kindercentrum in de praktijk handelen naar het door de houder vastgestelde pedagogisch beleidsplan.

Naast de inhoudelijke beoordeling van pedagogisch beleidsplan, is de pedagogische praktijk geobserveerd en beoordeeld.

De inspectie heeft plaats gevonden tijdens de meivakantie. Er waren die middag zeven kinderen aanwezig en er was één beroepskracht werkzaam. De observatie vond plaats tijdens het vrijspelen buiten en bij het fruit eten en vrijspelen in het lokaal.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid. Het locatiegebonden beleid van BSO 't Klimrek, locatie Cornelis van Ramshorstlaan geeft samen met het algemeen pedagogisch beleidsplan een beschrijving van onder andere:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Herstelaanbod:

De houder heeft bepaalde aspecten niet concreet genoeg beschreven in het Pedagogisch beleid. Het betreft onderstaande punten;

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

De houder heeft inmiddels het Pedagogisch beleid aangepast op bovenstaande punten en binnen de gestelde termijn naar de toezichthouder gestuurd.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na herstelaanbod, aan de gestelde voorwaarden.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Inleiding

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt tevens gebruik gemaakt van het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen (ook wel competenties genoemd) uit de Wet Kinderopvang geldend voor alle kinderen in de kinderopvang (Riksen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Emotionele veiligheid

Energie en sfeer (4-12)

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen(...)

Bij aankomst van inspectie zijn de kinderen allemaal buiten aan het spelen met de waterpomp en zand. De kinderen zijn rustig en stellen af en toe een vraag aan elkaar of aan de beroepskracht. Er heerst een ontspannen sfeer.

Extra steun (4-12)

De beroepskrachten bieden op eigen initiatief en passende wijze steun aan kinderen die extra kwetsbaar zijn(...)

Er wordt een kind gebracht die net is gestart op de BSO. Ze is verlegen en wil haar jas niet uitdoen terwijl het buiten erg warm is. De leidster laat het kind even acclimatiseren en vraagt na een tijdje of het niet fijner is om haar jas uit te trekken. Het is warm en ze kan dan lekker met water spelen. Ze stemt hiermee in en gaat vervolgens met de beroepskracht mee naar binnen om haar jas op te hangen.

Persoonlijke competentie

Doelgericht aanbod (4-12)

De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier(...)

Omdat er met het thema "Landen" wordt gewerkt, is er voor die dag gekozen voor Spanje. In de ochtend hebben de kinderen een Spaanse waaier gemaakt en alcoholvrije Sangria. Na het eten wordt er buiten gespeeld. Buiten is een waterpomp met zand aanwezig, en de kinderen maken kanalen in het zand met bekers. Ook wordt er gespeeld op het klimtoestel met wiebelbrug en op de glijbaan.

Na het drinken spelen de kinderen binnen omdat het zo erg warm is. Een aantal kinderen spelen Monopoly of het spel Twister en een aantal zitten aan tafel te knutselen.

Hieruit is te concluderen dat er genoeg keus is aan speelgoed en dat de activiteiten wisselend van aard zijn.

Sociale competentie

Empathie (4-12)

De beroepskrachten benutten emotionele (spannende, verdrietige en blijde) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden.

Een kind van 4 jaar die sinds kort gebruik maakt van de opvang, wil graag hulp bij de wiebelbrug van de beroepskracht. Hij vindt het zichtbaar spannend. De beroepskracht moedigt het kind aan om erop te blijven en helpt hem. Ze vertelt het kind dat het waarschijnlijk voor hem nog te

moeilijk is om op de planken te staan die zo wiebelen en stelt voor dat hij er overeen gaat klimmen. Als het kind aan de overkant is geklommen, geeft de beroepskracht hem een compliment en het kind gaat het nogmaals proberen.

Normen en waarden

Grenzen en afspraken (4-12)

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn.

De beroepskracht ziet dat een kind zijn handen niet heeft gewassen en laat weten dat dit een regel is, voordat er fruit wordt gegeten. Dit wil het kind niet en hij blijft op zijn stoel zitten. De beroepskracht stelt voor om samen handen te wassen in de wc, dat ze even iets anders gaat doen en wacht tot hij van zijn stoel is opgestaan. Het kind loopt vervolgens naar de beroepskracht en samen lopen zij naar de wc om zijn handen te wassen.

Sociale oefenplaats (4-12)

De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Twee kinderen krijgen ruzie over speelgoed omdat er iets is afgepakt. De beroepskracht gaat hierover in gesprek met hen en probeert de situatie duidelijkheid te krijgen d.m.v. vragen stellen. Nadat zij de situatie helder heeft, vraagt zij aan het kind dit terug te geven en zijn excuses te maken. Ze attendeert hem hierbij het ander kind aan te kijken, zodat diegene ziet dat hij het meent. Hij doet dit en ze gaan verder met spelen.

Op basis van bovenstaande observaties kan geconcludeerd worden dat de pedagogische praktijk op alle competenties voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (mei 2018)
- Pedagogisch werkplan (mei 2018)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd aan de hand van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt. Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Van de aanwezige beroepskracht is een VOG aanwezig en deze is gekoppeld aan het Personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Van de drie vaste beroepskrachten die werkzaam zijn op BSO 't Klimrek is het diploma ingezien. Zij beschikken over een juiste beroepskwalificatie.

Aantal beroepskrachten

De aanwezigheidslijsten en personeelsrooster van week 19 en 20 is ingezien. Hieruit is gebleken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

week 19	Aantal aanwezige kinderen:	Aantal aanwezige beroepskrachten:	Aantal benodigde beroepskrachten:
maandag	7	1	1
dinsdag	7	1	1
woensdag	3	1	1
donderdag	hemelvaart	0	0
vrijdag	3	1	1

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De BSO bestaat uit één basisgroep die uit maximaal 20 kinderen van 4 t/m 12 jaar bestaat. Zodra er sprake is van meer dan 20 kinderen, komen er twee op leeftijd ingedeelde basisgroepen: een groep in het BSO-lokaal en één groep in de hal. Er wordt dan gedifferentieerd op leeftijdsgroep van 4 tot 8 jaar en de leeftijdsgroep van 8 tot 12 jaar.

Gebruikte bronnen:

- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein is het beleid veiligheid en gezondheid beoordeeld op inhoud en uitvoering. Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Het vierogenprincipe is gecontroleerd op beleid en uitvoering

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gebleken dat de aanwezige beroepskracht niet op de hoogte was van de inhoud van het veiligheids-en gezondheidsbeleid. Zij was niet op de hoogte van de grootse risico's en hoe hiermee om te gaan als beroepskracht. Verder is de veiligheids-en gezondheidsbeleid niet samen met de medewerkers gevormd, geïmplementeerd en geëvalueerd.

Herstelaanbod:

De wet kinderopvang schrijft voor dat de houder bepaalde aspecten concreet dient te beschrijven in dit beleid. De houder had tijdens het inspectiebezoek nog niet alle gewijzigde kwaliteitseisen geldend 1 januari 2018 verwerkt in haar beleid. De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid geboden de ontbrekende of niet volledige onderdelen toe te voegen, en samen met de beroepskrachten de veiligheid en gezondheidsbeleid te bespreken. Het betreft onderstaande punten:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

De houder heeft het veiligheids-en gezondheidsbeleid aangepast en binnen de gestelde termijn naar de toezichthouder gestuurd. Inhoudelijk is deze getoetst en voldoet de veiligheids-en gezondheidsbeleid aan de gestelde voorwaarden.

Op 18 juni 2018 heeft opnieuw een bezoek plaats gevonden en is de aanwezige beroepskracht geïnterviewd. Tijdens dit onderzoek, heeft de toezichthouder vastgesteld dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleid veiligheid- en gezondheid.

Conclusie

De houder voldoet tijdens dit inspectiebezoek, na herstelaanbod, aan alle getoetste kwaliteitseisen, behorend bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Beleid veiligheid en gezondheid BSO versie mei 2018

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Verantwoorde buitenschoolse opvang
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het Burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)
De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO 't Klimrek
Website	: http://www.kdv-klimrek.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000016962346
Aantal kindplaatsen	: 24

Gegevens houder

Naam houder	: Klimrek BV
Adres houder	: Rijstegoed 4
Postcode en plaats	: 3863BZ Nijkerk
KvK nummer	: 32072695
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Christa Veltman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijkerk
Adres	: Postbus 1000
Postcode en plaats	: 3860BA NIJKERK GLD

Planning

Datum inspectie	: 07-05-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 26-06-2018
Zienswijze houder	: 03-07-2018
Vaststelling inspectierapport	: 06-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-07-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-07-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 13-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Graag wil ik benoemen dat ik de inspectie als prettig heb ervaren. De inspecteur heeft kijkend naar het conceptrapport een goed beeld van de BSO- groep .
Wat ik als heel prettig heb ervaren is dat er ruimte was voor de dialoog. We hebben over een aantal punten rondom de risico factoren gesproken en dat zeer opbouwend! We hebben dan ook een herstelaanbod mogen ontvangen hiervoor!
Wij wachten het definitieve rapport af!